



## **INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE**

La toma de decisiones en relación con el desarrollo sostenible requiere una base bien organizada de datos e información: actualizados, completos y fiables, sobre temas como ambiente, biodiversidad, ecología, socio-economía, demografía y temas afín. Para las entidades del gobierno involucrados en este proceso, establecer y mantener una tal base es un esfuerzo generalmente subestimado, y requiere recursos humanos y económicos considerables. La ausencia de una tal base podría seriamente comprometer la planificación y el desarrollo de políticas en relación con el ambiente y la ecología, así como las preparaciones para los impactos del cambio climático, y podría resultar en varios tipos de daños.



Las entidades del gobierno en Holanda y en varios otros países en Europa aplican procedimientos bien definidos para la gestión institucional de sus datos y la información internos, y se requiere una capacitación específica sobre este tema para empleados del gobierno en Holanda involucrados en la gestión de datos e información.

Una adecuada organización de la gestión de datos e información al nivel institucional permita mejor aprovechar de los datos y la información disponible: documentos, libros, artículos, videos, grabaciones audio, fotos, cartas, informes, mediciones y observaciones.

Con base en la experiencia en Holanda y en otros países, P. Geerders Consultancy ofrece diferentes formas de capacitación enfocadas en presentar y apoyar en la implementación de protocolos y procedimientos para la gestión institucional de datos e información, con el objetivo final fortalecer y armonizar la base de datos e información para el desarrollo sostenible.

Posibles temas para la capacitación:

- El papel de datos e información
- Fuentes de datos e información dentro y afuera de la organización
- Aspectos de la calidad de datos e información
- Información documental vs. información geográfica
- Medidas y observaciones in situ
- Información de la percepción remota
- Información análoga vs. digital
- Responsabilidades para la gestión
- Respaldo
- Costos, derechos de propiedad, copyright
- Seguridad y protección de archivos
- Política institucional de datos e información
- Prevenir la pérdida de datos e información
- Gestión de archivos a largo plazo
- Valor de datos e información
- Estandarización, terminología
- Protocolos y procedimientos
- Papel de la tecnología (software, hardware)
- El factor humano

Se esperan los siguientes resultados de la capacitación:

- Participantes capacitados en los básicos de la gestión institucional de datos e información
- Primer borrador de un inventario de archivos relevantes de datos e información
- Identificación de los flujos de datos e información, en relación con los procesos principales de la organización
- Propuesta para una política institucional sobre datos e información
- Fortalecer la provisión de datos e información para el desarrollo sostenible y temas afines.

Después de la capacitación, con opciones para distintos niveles y varios alcances, puede seguir un periodo de asesoría, dentro de la organización misma o a través del Internet. Este elemento pretende ayudar a los participantes implementar lo aprendido durante la capacitación en su práctica diaria. Además y siguiente los requerimientos de los participantes, se puede planificar capacitación adicional, enfocada en uno o varios temas específicos.

Para más información le invitamos contactar P. Geerders Consultancy.